



## SIA „GRĀMATVEDĪBAS UN FINANŠU KOLEDŽA”

Reģ. Nr. 40003878227, Lomonosova iela 4, Rīga, LV-1003,  
tālr. +371 67338021, e-pasts: gfk@koledza.lv , www.koledza.lv

### APSTIPRINĀTS

Grāmatvedības un finanšu koledžas Padomes sēdē

2019. gada 01.novembrī

Protokola Nr. 1-17/03

## STUDENTU UZŅEMŠANAS NOTEIKUMI

1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības  
studiju programmās  
2020./2021. studiju gadā

### 1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Studentu uzņemšanas noteikumi Grāmatvedības un finanšu koledžā (turpmāk tekstā - GFK) izstrādāti un apstiprināti saskaņā ar Latvijas Republikas Augstskolu likuma, Izglītības likuma 11.panta, 2006.gada 10.oktobra Ministru kabineta noteikumu Nr. 846 “Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās” prasībām.
- 1.2. Tiesības studēt GFK ir vienādas Latvijas Republikas pilsoņiem un personām, kurām ir Latvijas Republikas izdota nepilsoņa pase, Eiropas Savienības, Eiropas Ekonomikas zonas pilsoņiem vai Šveices Konfederācijas pilsoņiem un Eiropas Kopienas pastāvīgajam iedzīvotājam, kurām ir izsniegtas un derīgas pastāvīgās uzturēšanās atļaujas Latvijā. Ārzemniekiem, kuriem nav izsniegta pastāvīgās uzturēšanās atļauja, tiesības studēt GFK nosaka Augstskolu likuma 83.pants un GFK Studentu uzņemšanas noteikumi.
- 1.3. GFK studentu uzņemšana 2020./2021.studiju gadā notiks 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmās:
  - 1.3.1. “Grāmatvedības un finanses” pilna un nepilna laika studijas latviešu valodā;
  - 1.3.2. „Uzņēmējdarbība un finanses” pilna un nepilna laika studijas latviešu valodā.
- 1.4. Studentu uzņemšanu GFK organizē Uzņemšanas komisija, kuras sastāvu katru gadu apstiprina GFK direktors.
- 1.5. Reflektants - persona, kura iesniegusi pieteikumu studiju uzsākšanai GFK, tiek imatrikulēts studējošo skaitā, ja ir:
  - 1.5.1. iesniedzis nepieciešamos dokumentus, kas apliecina Latvijā atzītu vidējo vai augstāko izglītību un citus nepieciešamos dokumentus, kas norādīti šo noteikumu 2.4. un 2.7. punktā;
  - 1.5.2. noslēdzis studiju līgumu ar GFK;
  - 1.5.3. veicis pirmo studiju maksu GFK norēķinu kontā noteiktajā termiņā atbilstoši studiju līguma pielikumā norādītajam grafikam.
- 1.6. Imatrikulācija attiecīgajā studiju programmā notiek ar GFK direktora rīkojumu.
- 1.7. Studijas GFK studiju programmās ir par fizisko un juridisko personu līdzekļiem.
- 1.8. Maksa par dokumentu reģistrāciju ir EUR 20,00 (izņemot I un II grupu invalīdus un bāreņus, kuri ir atbrīvoti no reģistrācijas maksas).
- 1.9. Reflektantiem, kuri personīgu iemeslu dēļ vēlas izņemt iesniegtos dokumentus pirms līguma noslēgšanas, jāuzrāda personu apliecinošais dokuments (pase vai personas apliecība). Šajos gadījumos reģistrācijas maksa netiek atgriezta.
- 1.10. Ja persona izglītības dokumentu vai zinātnisko grādu ir ieguvusi ārvalstīs, tā pieteikumam pievieno Akadēmiskās informācijas centra (Vaļņu ielā 2, Rīgā, LV-1050, tālrunis 67225155, fakss 67221006, interneta adrese: <https://www.aic.lv>) izziņu par to, kādam Latvijā piešķirtam izglītības dokumentam vai grādam atbilst ārvalstīs iegūtais izglītības dokuments vai grāds. Izdevumus par ārvalstīs iegūtā

izglītības dokumenta sedz izglītības dokumenta īpašnieks. Šī procedūra neattiecas uz Lietuvā un Igaunijā pēc 2019. gada 7. janvāra izdotiem augstākās izglītības diplomiem.

1.11. Uzņemšanas komisija sagatavo studiju līgumus atbilstoši 2007.gada 23.janvāra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 70 un paziņo līgumu slēgšanas laiku, vietu un atbildīgo personu.

1.12. Personas ar īpašām vajadzībām tiek uzņemtas GFK pēc vispārējiem uzņemšanas noteikumiem.

## 2. REFLEKTANTU REĢISTRĀCIJA STUDIJĀM

2.1. Reģistrācija studijām notiek bez papildus iestājpārbaudījumiem.

2.2. Reģistrācija un uzņemšana pirmajā gadā pēc vidējās izglītības iegūšanas notiek saskaņā ar Augstskolu likuma 46.panta 6.daļu.

2.3. Pieteikties studijām var:

2.3.1. elektroniski, izmantojot e-pakalpojumu GFK tīmekļa vietnē: [www.koledza.lv](http://www.koledza.lv) ([elektroniskā pieteikuma anketa](#)). Elektroniskais pieteikums ir jāapstiprina, personīgi ierodoties noteiktajos pieteikšanās termiņos un vietās, uzrādot studiju uzsākšanai nepieciešamo dokumentu oriģinālus;

2.3.2. personīgi ierodoties GFK un klātienē aizpildīt noteikta parauga pieteikumu ar dokumentiem apliecinot savu personību un studiju uzsākšanai nepieciešamo iepriekšējo izglītību.

2.4. Piesakoties studijām GFK, reflektants:

2.4.1. uzrāda vidējo izglītību apliecinājošu dokumentu – atestātu vai diplomu ar sekmju/atzīmju izrakstu un iesniedz tā kopiju;

2.4.2. uzrāda centralizēto eksāmenu sertifikātus un iesniedz to kopijas;

2.4.3. uzrāda personu apliecinājošu dokumentu (pasi vai personas apliecību (eID) un iesniedz tā kopiju;

2.4.4. ja kāds no iesniegtajiem dokumentiem ir ar citu uzvārdu/vārdu, tad uzrāda dokumentu, kas apliecina to maiņu, piemēram, laulības apliecību, uzvārda vai vārda maiņas dokumentu, un iesniedz tā kopiju;

2.4.5. iesniedz 2 fotogrāfijas (izmērs 2x3 cm);

2.4.6. uzrāda maksājuma uzdevumu par dokumentu reģistrācijas maksu.

2.5. Reflektants, kurām ir augstākā izglītība, vai kurš līdz šim ir studējis augstākās izglītības iestādēs, vai ir apliecinājoši dokumenti par iepriekš iegūto izglītību ārpus augstskolas vai praktisko darbību konkrētajā nozarē, Uzņemšanas komisijā papildus iesniedz sekojošus dokumentus:

2.5.1. Diploma un tā pielikuma kopijas un/vai akadēmiskās izziņas oriģināls uz kā pamata tiek ieskaitīti augstskolā/-koledžā iegūtie kredītpunkti. Akadēmiskai izziņai pēc sava satura ir jāatbilst normatīvo aktu prasībām, kas ir spēkā esošas šīs izziņas izsniegšanas laikā;

2.5.2. Iesniegumu programmas direktoram par vēlēšanos pārskaitīt attiecīgus kredītpunktus un uzsākt studijas attiecīgajā studiju posmā.

2.6. Pretendējot studijām jebkurā no piedāvātajām programmām:

2.6.1. jābūt sekmīgi nokārtotam centralizētajam eksāmenam svešvalodā un matemātikā. Personas, kuru mācību sasniegums centralizētajos eksāmenos ir 17% un zemāk, var pretendēt uz pusgadu pārbaudes laiku GFK. Šī pārbaudes perioda izturēšanas rezultātā students ir tiesīgs turpināt studijas GFK izvēlētajā studiju programmā.

2.6.2. vidējās izglītības dokumenta gada atzīmes tiek pielīdzinātas šādiem izglītības sertifikāta procentuālajiem līmeņiem:

Atzīme 10 ballusistēmā	Atzīme 5 ballu sistēmā	Sertifikāta līmenis	Procentuālais līmenis
10 (izcili) un 9 (teicami)	5 (teicami)	A	(85% - 100%)
8 (ļoti labi)		B	(69% - 84%)
7 (labi)	4 (labi)	C	(53% - 68%)
6 (gandrīz labi)		D	(37% - 52%)
5 (viduvēji) un 4 (gandrīz viduvēji)	3 (viduvēji)	E	(18% - 36%)
3-1 (negatīvs vērtējums)	2-1 (negatīvs vērtējums)	F	(17% un zemāk)

2.6.3. personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004.gadam, kā arī personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs, var piedalīties kopējā konkursā uz tiesībām reģistrēties studijām noteiktās studiju programmās, pamatojoties uz noteiktām vidējās izglītības dokumenta gada atzīmēm;

2.6.4. personas, kuras normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atbrīvotas no centralizēto eksāmenu kārtēšanas, un personas ar īpašām vajadzībām var pretendēt studijām konkursa kārtībā, pamatojoties uz noteiktām vidējās izglītības dokumenta gada atzīmēm pēc pārrunām, kurās pārbauda iepriekš iegūto zināšanu atbilstību izvēlētai studiju programmai.

2.7. Tiesības uz imatrikulāciju vēlākos studiju posmos ir:

2.7.1. personām, kurām ir Latvijas Republikas atzīts diploms par augstāko izglītību vai iepriekš apgūtā augstskolā/koledžā augstākās izglītības studiju programmas daļa nav mazāka par 40 kredītpunktiem jeb 2 semestriem;

2.7.2. personām, kurām ir apliecināti dokumenti par iepriekš iegūto izglītību ārpus augstskolas vai praktisko darbību konkrētajā nozarē. Šajā gadījumā studiju atjaunošanas procedūra tiek reglamentēta ar "Nolikumu par iepriekšējā izglītībā ārpus studiju programmām vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanas kārtību", kurš darbojas konkrētajā imatrikulācijas laikā;

2.7.3. personām, kuras iestājas GFK vēlākos studiju posmos, apmaksā studijas saskaņā ar studiju apmaksas noteikumiem, kuri piemērojamas 1. kursa 1. semestra studentiem, ja nav bijusi noteikta cita apmaksas procedūra.

2.8. Ārvalstu personas pieteikties studijām var nosūtīt pa pastu pieteikumu, personu un tās legalizēto izglītību apliecināšu dokumentu kopijas un to tulkojumus latviešu vai angļu valodā, kuri ir notariāli apliecināti, izņemot pasi.

2.9. Reflektantiem, kuriem nav Latvijas Republikas valsts pilsoņa vai nepilsoņa statuss vai Eiropas Savienības pilsoņa statuss, pretendējot GFK pilna laika studijām jānoformē pastāvīgās uzturēšanās atļauju Latvijas Republikā.

2.10. Ja reflektants nevar uzrādīt izglītības un citu dokumentu oriģinālus, tad tam ir tiesības iesniegt notariāli apstiprinātu dokumentu kopijas.

### **3. REFLEKTANTU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

3.1. Reflektantiem ir tiesības iegūt pilnu informāciju par uzņemšanas noteikumiem, uzņemšanas kārtību un uzņemšanas norisi GFK. Šī informācija iegūstama Uzņemšanas komisijā un GFK filiālēs. Informācija par uzņemšanas noteikumiem un uzņemšanas kārtību publicēta koledžas tīmekļa vietnē: <https://koledza.lv>

3.2. Reflektantiem ir tiesības griezties ar rakstisku motivētu pretenziju (adresētu GFK direktoram) par Uzņemšanas komisijas darbu ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc pretenzijā minētā gadījuma.

3.3. Reflektanti 5 darba dienu laikā pēc uzņemšanas rezultātu paziņošanas var pārsūdzēt ar uzņemšanu saistītos lēmumus, iesniedzot rakstisku iesniegumu GFK direktoram. GFK direktora pieņemto lēmumu reflektants var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktā kārtībā.

3.4. Reflektantiem ir pienākums ievērot Studentu uzņemšanas noteikumus un Uzņemšanas komisijas prasības.

### **4. GFK TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

4.1. GFK tiesības ir:

4.1.1. veikt atbilstošu pretendentu atlasīšanu izvēlētajā studiju programmā;

4.1.2. atteikt reģistrāciju studiju programmās, kurās nav sasniegts minimālais studējošo skaits studiju uzsākšanai;

4.1.3. pieprasīt visus uzņemšanas noteikumos minētās dokumentu kopijas salīdzinot ar oriģinālu. Ja reflektants nevar uzrādīt kādu no minētajiem dokumentiem un iesniegt to kopijas, tad Uzņemšanas komisijai ir tiesības pagarināt dokumentu iesniegšanas termiņu vai neregistrēt studenta pieteikumu studijām. Tomēr ja ir uzsāktas studijas un dokumenti nav iesniegti noteiktajā laikā GFK ir tiesīga izskatīt jautājumu par studējošo studiju pārtraukšanu.

#### 4.2. GFK pienākumi ir:

- 4.2.1. izskatīt reflektantu iesniegtās rakstiskās, motivētās sūdzības par uzņemšanas kārtību un ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā sniegt rakstisku atbildi;
- 4.2.2. gadījumos, kad studiju programmā nav sasniegts minimālais studējošo skaits, studiju uzsākšanai, piedāvāt reģistrēties radniecīgā studiju programmā vai studiju virzienā;
- 4.2.3. gadījumos, kad studiju programmā nav sasniegts minimālais studējošo skaits studiju uzsākšanai un studējošais nevēlas reģistrēties radniecīgā studiju programmā vai studiju virzienā – atgriezt samaksāto studiju maksu, kā arī maksu par dokumentu noformēšanu 100% apmērā;
- 4.2.4. izsniegt rakstisku apliecinājumu (pēc reflektanta pieprasījuma) par atteikumu reģistrēt reflektanta pieteikumu studijām vai atteikumu imatrikulēt reflektantu. Šajā apliecinājumā Uzņemšanas komisija un /vai GFK direktors norāda atteikuma iemeslu;
- 4.2.5. izsniegt rakstisku izziņu (pēc studenta pieprasījuma) par imatrikulāciju.

### 5. STUDIJU MAKSAS ATVIEGLOJUMI

- 5.1. GFK studiju maksas atlaides tiek publicēti tīmekļa vietnē: <https://koledza.lv>
- 5.2. 2020./2021. studiju gadam ir paredzētas 2 bezmaksas vietas studijām, pamatojoties uz GFK nolikumu „Par konkursu uz budžeta vietām”.
- 5.2. Personām ar īpašām vajadzībām atlaide līdz 25% uz viņu rakstveida iesnieguma pamata uz vienu studiju semestri, pievienojot uz iesnieguma iesniegšanas brīdi derīgu invaliditātes apliecības kopiju. Lēmumu par atlaides piešķiršanu pieņem GFK Valdes locekļi.
- 5.3. Bāreņiem – no 10 līdz 25%, pamatojoties uz viņu personīgu iesniegumu, kas adresēts GFK direktoram un Valdes locekļiem.
- 5.4. Studiju maksas atlaide studentiem no Latvijas reģioniem.

### 6. PAPILDU INFORMĀCIJA

Informācija par uzņemšanu GFK un Uzņemšanas komisijas darbu iegūstama Grāmatvedības un finanšu koledžas tīmekļa vietnē: <https://koledza.lv>, vai pēc adreses Lomonosova ielā 4, Rīgā; tālr. +371 67338021, +371 29804208; e-pasts: [gfk@koledza.lv](mailto:gfk@koledza.lv), vai pie koordinatoriem GFK filiālēs.